

## Положение о муниципальной методической службе в городе Канске

### 1. Общие положения

1.1. Примерное положение о муниципальной методической службе (далее - «Положение») определяет цель, задачи, основные направления и организационные формы деятельности муниципальной методической службы в системе образования города Канска.

1.2. Цель ММС - содействие повышению качества образования, профессиональному развитию педагогических работников через создание единого научно-методического пространства, организацию деятельности профессиональных сообществ (объединений, групп), образовательных методических служб, стимулирование инновационных подходов к организации методической работы на всех уровнях в системе образования города Канска.

#### 1.3. Задачи ММС:

- содействие инновационному развитию муниципальной системы образования; оказание методической поддержки муниципальным образовательным организациям и педагогическим работникам по вопросам внедрения нового содержания образования, эффективных образовательных технологий, инновационных практик и лучшего опыта;
- содействие организации сетевого взаимодействия образовательных организаций с учреждениями культуры, спорта, медицины, среднего профессионального образования (далее – СПО) для обучения, взаимообучения, обмена опытом, проектирования, апробации технологий обучения, воспитания, новых механизмов взаимодействия;
- выявление и анализ профессиональных дефицитов педагогических работников муниципальных образовательных организаций (далее - педагогов);
- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников муниципальных образовательных организаций;
- организация и проведение конкурсов профессионального мастерства;
- создание условий для непрерывного повышения квалификации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций;
- оказание методической помощи образовательным организациям, имеющим низкие и (или) необъективные образовательные результаты оценочных процедур;
- оказание информационно-методической и организационно-методической поддержки участникам образовательного процесса;
- формирование у педагогов устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся;
- осуществление мониторинга состояния муниципальной системы образования.

1.4. В своей деятельности ММС руководствуется законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования Красноярского края и настоящим Положением.

2. Основные направления деятельности муниципальной методической службы  
К основным направлениям деятельности ММС, независимо от формы ее организации, относятся:

#### 2.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования;
- анализ и оценка эффективности деятельности (постоянных и непостоянных) субъектов методического пространства (ГМО, ШМО, творческие и проблемные группы, дискуссионные площадки, другие профессиональные сообщества);



- анализ результатов повышения квалификации работников муниципальных образовательных организаций;
- выявление и распространение лучших педагогических и управленческих практик муниципальных образовательных организаций;
- выявление и распространение лучших практик организации методического сопровождения муниципальных образовательных организаций, в том числе являющимися региональными инновационными площадками;
- создание базы данных о педагогических работниках образовательных организаций;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы муниципальных образовательных организаций.

#### 2.2. Информационная деятельность:

- информирование работников муниципальных образовательных организаций о планах работы структур региональной методической службы, ММС, муниципальных методических объединений, результатах муниципальных профессиональных конкурсов, реализуемых проектах региональных инновационных площадок, об изменениях законодательства в сфере образования;
- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно- методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- информационно-методическое сопровождение распространения педагогического опыта, новых образовательных технологий, современных подходов к использованию учебного оборудования, внедрения новых учебников;
- информирование муниципальных образовательных организаций и педагогических работников об актуальных направлениях развития образования и инновационных процессах в региональной и муниципальной системах образования.

#### 2.3. Организационно-методическая деятельность:

- организация взаимодействия и координация методической работы в муниципальной системе образования;
- методическое сопровождение актуальных направлений развития системы образования;
- организация работы муниципальных методических объединений педагогических работников образовательных организаций;
- организация сети методических объединений педагогических работников в муниципальных образовательных организациях;
- организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций;
- обеспечение методического сопровождения и оказание практической помощи по вопросам повышения профессионального уровня педагогических работников;
- взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями органов управления образованием и учреждений дополнительного профессионального (педагогического) образования;
- организация и проведение муниципальных методических мероприятий; организация участия педагогов муниципальных образовательных организаций в региональных методических мероприятиях;
- организация и проведение муниципальных олимпиад, конкурсных мероприятий для обучающихся (воспитанников).

#### 2.4. Консультационная деятельность:

- организация консультаций для педагогических работников, руководителей

методических объединений по вопросам внедрения нового содержания, технологий, методик обучения;

- консультирование педагогических работников муниципальных образовательных организаций и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

3. Обеспечение деятельности муниципальной методической службы

3.1. Структура ММС формируется в соответствии с потребностями, особенностями муниципальной системы образования и с учетом индивидуальных потребностей педагогических и руководящих работников.

3.2. ММС осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями региона (КК ИПК, ЦНППМ), общественно-профессиональными объединениями всех уровней системы образования Красноярского края.

3.3. Финансирование деятельности ММС осуществляется за счет муниципальных бюджетов.

3.4. Работа ММС осуществляется на основе годового плана, утвержденного (согласованного) Управлением образования администрации города Канска.

3.5. Координацию методической работы на муниципальном уровне осуществляет методический совет (далее – «Методсовет»), в который входят представители ММС, муниципальных методических объединений, методических советов муниципальных образовательных организаций, руководители муниципальных образовательных организаций.

3.6. Председателем Методсовета является руководитель УО (в случае отсутствия – заместитель руководителя муниципального органа управления образованием).

3.7. Состав Методсовета утверждается нормативным актом Управления образования администрации города Канска.

3.8. Организационная модель ММС:

- городской методический Совет (далее – ГМС);
- городские методические объединения (далее – ГМО);
- городские творческие (проблемные, рабочие) группы;
- методические Советы образовательных организаций;
- школьные методические объединения (далее – ШМО).

3.9. Управление деятельностью муниципальных методических объединений, методических советов и методических объединений муниципальных образовательных организаций, их полномочия и функции регламентируются соответствующими Положениями, разработанными и утвержденными в установленном порядке.

3.10. В работе Методсовета могут принимать участие приглашенные представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридические и физические лица.

3.11. Перечень документов ММС включает:

- Положение о муниципальной методической службе;
- Положение о муниципальном методическом совете;
- состав муниципального методического совета, утвержденный нормативным актом муниципального органа управления образованием;
- план работы ММС на учебный год, утвержденный нормативным актом муниципального органа управления образованием;
- анализ выполнения годового плана работы ММС.